

Fuldmagt til Kristeligt Forbund for Studerende

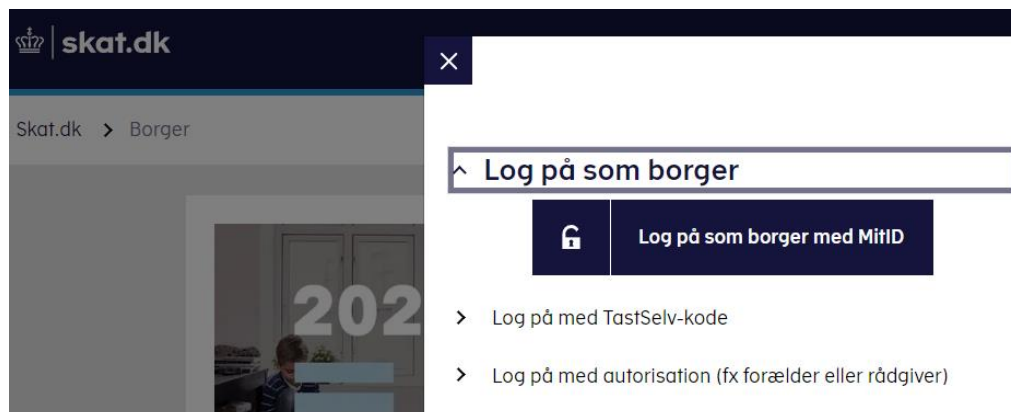
Vi anbefaler, at du giver KFS adgang til at hente din årsopgørelse i forbindelse med den årlige gavebrevskontrol.

Dette er frivilligt, men vil lette KFS' administration betydeligt samtidig med, at du slipper for selv at skulle indsende din årsopgørelse. Du kan give KFS adgang til din årsopgørelse via din TastSelv Borger (skattemappe).

Længere nede i vejledningen anvendes KFS' CVR-nr.: "51027116"

KFS anmoder om udløbsdato på adgangen til maksimum på 4 år frem til 1/8 det 4. år. Herefter vil vi kontakte dig igen, når der ikke er adgang mere.

Log på www.skat.dk med MitID. (skat.dk/borger)



Vælg boksen: "Profil- og kontaktoplysninger"

Se årsopgørelsen > Se din indkomst, fradrag og skat fra tidligere år	Ret årsopgørelsen/ oplysningsskemaet > Oplys/ret din indkomst, fradrag og skat for tidligere år	Forskudsopgørelsen > Se og ret din forventede indkomst, fradrag og skat for dette år
Betal skat > Betal restskat, betal forud og se dine kommende betalinger	Indkomstoplysninger fra elndkomst > Se indberetninger fra fx arbejde og SU, og hvem der bruger dit skattekort	Skatteoplysninger > Se de oplysninger, vi har om din skat, fx løn, renter og betalte skatter
Boligskatte lån > Se og ansøg om indekøbs- og pensionistlån	Motor > Se oplysninger i Motorregistret	Profil- og kontaktoplysninger > Se og ret dine oplysninger og giv andre adgang
Kontakt > Skriv til os og se svar		

Vælg boksen: "Giv adgang til rådgiver eller andre"

Profil		
Giv adgang til rådgiver eller andre > Her kan autorisationer tilføjes, rettes og slettes	Kontaktoplysninger > Se og ret dine kontaktoplysninger	Oversigt over hændelser > Se en oversigt over dine hændelser
Kvitteringer for indtastninger > Se dine kvitteringer		

Vælg boksen: "Opret ny"

Adgange

cpr-/cvr-/se-nummer	Navn	Status	Handling
---------------------	------	--------	----------

Opret ny

**Skriv 2 gange vores KFS' CVR-nr.: "51027116".
Herefter klik "Næste". Dernæst: "Fortsæt"**

✓ Rette og slette autorisation

Jeg giver adgang til

cpr-/cvr-/eller se-nummer

Gentag venligst det indtastede nummer

cpr-/cvr-/eller se-nummer

Vælg hvilken adgang, som KFS skal have.

Sæt markering i: "Se årsopgørelsen mv....." (nr. 3),

hvor dit gavebrevsgrundlag er enten "Personlig indkomst" eller "A-indkomst" før/efter AM-bidrag eller "skattepligtig indkomst."

Vælg en udløbsdato for adgangen ved klik i "udløbsdato".

Vi anmoder om adgang i de maksimum 4 år (frem til 1/8 det 4. år)

Vælg adgang og udløbsdato til TastSelv Borger

Adgang

Udløbsdato (dd-mm-åååå)

☐ Se forskudsopgørelsen (?)

☐ Se og ret forskudsopgørelsen (?)

☒ Se årsopgørelsen mv.
- Servicebrev/servicemeddelelse
- Orientering om seniornedslag
- Ejendomsskema (?)



Udløbsdato (dd-mm-åååå)

Rul herefter ned og tryk på boksen: "Godkend."

Godkend

Hvis du kun har gavebrevsgrundlaget: "Skattepligtig indkomst", kan du nøjes med at give adgang og markere i: "Skatteattest med indkomstoplysninger"

☐ Skatteattest med
indkomstoplysninger (?)